Заявление на зачисление ребенка в 1 класс

Директору МОУ «ООШ с.Осиновка»
Струговщиковой Н.Ф
от _____
проживающей(го) по
адресу_____
_____
Паспорт _____
_____
Телефон:
_____

заявление.

Прошу принять в первый класс
_____
_____
_____
Число, месяц, год и место рождения
_____
Посещал(а)
_____

Сведения о родителях

	Мать	Отец
Фамилия	_____	_____
Имя	_____	_____
Отчество	_____	_____
Место работы, должность	_____ _____	_____ _____
Образование	_____	_____

Ознакомлены: - с Уставом МОУ «ООШ с. Осиновка"_____
- с лицензией на право ведения образовательной деятельности
_____
- со свидетельством о государственной аккредитации школы
_____
- с Положением о порядке приёма обучающихся в МОУ «ООШ с.Осиновка »и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса
_____

Дата Подпись

Заявление на зачисление ребенка из другой школы

Директору МОУ «ООШ с. ООШ с.Осиновка »
Струговщиковой Н.Ф.
от _____
проживающей(го) по
адресу_____
_____
Паспорт_____
_____
Телефон: _____

заявление.

Прошу Вас принять _____
в _____ класс на _____ форму обучения.
Число, месяц, год и место рождения _____
Прибыл (а) из ОУ _____

Сведения о родителях

	Мать	Отец
Фамилия	_____	_____
Имя	_____	_____
Отчество	_____	_____
Место работы, должность	_____	_____

С Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, Положением о порядке приёма обучающихся в МОУ « ООШ с.Осиновка », основными образовательными программами, реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а) _____

Дата Подпись

Директору **Муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Осиновка Романовского района Саратовской области»**
Струговщиковой НФ
(наименование учреждения, ФИО руководителя)
расположенного по адресу **412281, Саратовская область, Романовский р-н, с. Осиновка , ул. Центровальная, д.53А**
от _____
(ФИО законного представителя обучающегося)

Заявлениео согласии родителя (законного представителя)
на обработку персональных данных обучающегося

Я, _____, даю свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес проживания (регистрации);
- дата прибытия (выбытия) в образовательное учреждение;
- серия, номер основного документа, удостоверяющего личность;
- пол;
- статус семьи;
- количество правонарушений, постановка на внутришкольный учёт, учёт в ПДН;
- выплаты на питание, охват школьным питанием, компенсационные выплаты на питание;
- форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего образования;
- посещаемость занятий, оценки по предметам, расписание занятий, выбор предметов для сдачи ЕГЭ, государственной (итоговой) аттестации в 9 классе;
- информация о портфолио обучающегося;

обучающегося _____ класса _____
(№ класса) *(ФИО обучающегося)*
_____

оператору _____,
(ФИО школьного оператора)
для заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования Саратовской области в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования.

Я выражаю согласие и разрешаю обрабатывать персональные данные _____
_____
(ФИО обучающегося)
с помощью автоматизированной информационной системы управления качеством образования Саратовской области, а также иных программных средств, разработанных и действующих по поручению Министерства образования и науки Российской Федерации или министерства образования Саратовской области.

Передача и обработка персональных данных разрешается на срок обучения _____
(ФИО обучающегося)
_____в данном общеобразовательном учреждении.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления Оператору письменного отзыва. Согласен, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 20___ г. _____/_____/

Приложение 1
к основной
образовательной программе
начального общего образования

Договор о предоставлении общего образования
муниципальным общеобразовательным учреждением
"Основная общеобразовательная школа с. Осиновка"

_____ «____» _____ г.
(место заключения договора) (дата заключения договора)

Общеобразовательное учреждение Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Осиновка Романовского района Саратовской области (в дальнейшем - **Школа**)
(полное наименование учреждения)

на основании лицензии -серия А, №280574, дата выдачи 28.02.2011г. выдан Министерством образования Саратовской области, бессрочно
и свидетельства о государственной аккредитации - серия 64 ОП № 000671, дата выдачи 28 ноября 2011 г., выдано Министерством образования Саратовской области, срок действия до 28 ноября 2023г., приказ министерства образования Саратовской области от 28 ноября 2011 года № 3640 «О государственной аккредитации образовательных учреждений».
в лице руководителя Струговщиковой Н.Ф.,
(ФИО)
действующего на основании Устава, с одной стороны,
и _____
(ФИО и статус **законного представителя** несовершеннолетнего -
_____
мать, отец, опекун, попечитель,
_____
уполномоченный представитель органа опеки и попечительства
_____
или учреждение социальной защиты, в котором находится
_____
нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний,
_____
либо лица, действующего на основании доверенности,
_____
выданной законным представителем)
_____
(в дальнейшем — **Родители**), с другой стороны, заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: *начального общего, основного общего образования*

2. Обязанности и права Школы

2.1. Школа обязуется обеспечить предоставление обучающемуся бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: *начального общего и основного общего образования)* .....
в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учётом запросов Родителей и обучающегося.
2.2. Школа обязуется обеспечить реализацию обучающемуся следующих образовательных программ Школы: *начального общего, основного общего образования)* .....
в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.3. Школа обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемой Школой *планом воспитательной работы*
(перечень документов школы, регламентирующих воспитательную деятельность школы)
2.4. Школа обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учётом его индивидуальных особенностей.
2.5. Школа обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.
2.6. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы.
2.7. Школа принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, а также, при условии отдельных соглашений, по оказанию дополнительных образовательных услуг.
2.8. Школа обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья обучающегося и личных данных его Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося.
2.9. Школа обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей и обучающегося с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы, а также не менее чем за 7 рабочих дней информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.
2.10. Школа обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью и поведением обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и обучающегося.
2.11. Школа обязуется на безвозмездной и возвратной основе обеспечить обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.
2.12. Школа вправе требовать от обучающегося и Родителей соблюдения устава Школы, правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность.
2.13. Школа вправе в случае нарушения обучающимся устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность, применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. Школа обязана поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия.

3. Обязанности и права Родителей

3.1. Родители обучающегося обязаны обеспечить условия для получения обучающимся основного общего образования и среднего (полного) общего образования, в том числе:
- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;
- обеспечить выполнение обучающимся домашних заданий;
- обеспечить обучающегося за свой счёт (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т. п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.
3.2. Родители обязаны выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность.

3.3. Родители обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у обучающегося.
3.4. Родители обязаны при поступлении обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об их изменении.
3.5. Родители обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению обучающегося или его отношению к получению общего образования.
3.6. Родители обязаны извещать руководителя Школы или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.
3.7. Родители обязаны возмещать ущерб, причинённый обучающимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3.8. Родители вправе защищать законные права и интересы ребёнка, в том числе:
- получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении обучающегося;
- получать в доступной форме информацию о намерении Школы применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами Школы, а также информацию о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении обучающегося;
- быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся обучающегося.
3.9. Родители вправе принимать участие в управлении Школой, в том числе:
- входить в состав органов самоуправления Школы;
- вносить предложения о содержании образовательной программы Школы, о режиме работы Школы и т. п.;
- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы;
- в доступной форме получать не менее чем за 7 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.
3.10. Родители вправе в случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке учредителю Школы, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке.

5. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

4.1. Условия, на которых заключён настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.
4.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода обучающегося в другое образовательное учреждение.
4.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Школой приказа о зачислении обучающегося.
4.4. Обязательства Школы, предусмотренные пунктами 2.9 и 2.10, считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей.
4.5. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Подписи сторон

Общеобразовательное учреждение (Школа)	**Родители (законные представители)**

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с. Осиновка Романовского района Саратовской области»

Директор школы:
_____(Струговщикова НФ)